

La Direction des Affaires Financières et du Pilotage de la Performance recherche

1 Adjoint au Chef de Service Régies, Recettes & Observatoire Fiscal (H/F)

Sur le grade d'Attaché Territorial (Réf. 4646)

MISSIONS

Sous la responsabilité du Chef de Service :

- Vous veillez à l'optimisation des recettes en garantissant la qualité comptable, le bon fonctionnement et l'efficacité des régies et le suivi des tarifs de la collectivité.
- Vous impulsez une dynamique collaborative sur la base de démarches d'harmonisation, de modernisation et de dématérialisation des procédures.

A ce titre, vos missions sont les suivantes :

Pilotage de l'exécution des recettes :

- Vous vérifiez les imputations comptables et les pièces justificatives et optimisez les procédures comptables.
- Vous garantissez la qualité des titres produits suite au passage à la M57 et de la certification à venir des comptes.
- Vous assurez le suivi partenarial avec la Trésorerie de la prise en charge et du recouvrement des recettes.
- Vous assurez un suivi régulier de l'exécution des recettes en les rapprochant avec les prévisions via la mise en place d'un suivi des taux d'exécution budgétaire par direction.
- Vous élaborez et actualisez des guides ou fiches de procédures et d'imputations.

Suivi de l'activité administrative et financière des 111 régies :

- Vous assurez le pilotage de la sécurisation et rationalisation du fonctionnement des régies.
- Vous suivez des recommandations lors des contrôles et vérifications.
- Vous accompagnez la mise en œuvre des moyens modernes de paiement et d'encaissement (PayFip – Cartes bancaires,...) et proposez leur généralisation.
- Vous travaillez sur la mise en place d'un dispositif rénové de pilotage de l'activité des régies.

Suivi de la politique tarifaire :

- Vous effectuez une veille, un suivi de l'ensemble des grilles tarifaires de la collectivité.
- Vous mettez à jour le recueil des tarifs et effectuez des analyses financières.
- Vous travaillez avec les services pour tendre vers une harmonisation des grilles tarifaires et proposez de nouveaux modes de détermination des tarifs.

Encadrement d'équipe :

- Vous encadrez les Assistants de Gestion Comptable et Recettes de l'équipe et contrôlez les activités.
- Vous organisez les ressources, les projets, les priorités et les procédures.
- Vous assurez la continuité de service et veillez à la validation quotidienne des titres de recettes.

Par ailleurs, vous mettez en place des procédures afin d'améliorer la qualité comptable. Vous assurez un rôle d'expertise et d'analyse ainsi que de conseil et d'accompagnement des agents et des directions opérationnelles ainsi qu'une transversalité avec les partenaires.

CONDITIONS D'EXERCICE

Travail important sur écran / **Discrétion** / Pics d'activité / **Disponibilité** / **Intérim** du Chef de Service au besoin

PROFIL ATTENDU

Vous êtes titulaire d'un **BAC+3**, de préférence d'un BAC+5 (**finance, comptabilité, droit, etc.**). Vous disposez de compétences dans les **finances publiques** et maîtrisez les **outils informatiques**. Une maîtrise de la fiscalité et une appétence managériale seraient appréciées. Justifier d'expériences en comptabilité publique est souhaité pour la prise de fonction. Une expérience au sein d'une collectivité territoriale sera appréciée.

Vous appréciez le **travail en équipe**. **Rigoureux, méthodique et organisé**, vous disposez de bonnes **qualités relationnelles et rédactionnelles**. Ayant de bonnes **capacités d'analyse et de synthèse**, vous avez une forte **appétence** pour les **chiffres**. **Autonome** dans votre travail, vous êtes **réactif** et avez le **sens des responsabilités**. Vous **respectez les délais** imposés et faites preuve de **réserve**.

Le poste est adossé au niveau 6 du régime indemnitaire appliqué au sein de la collectivité
Recrutement par voie statutaire (titulaires, lauréats de concours) ou à défaut par voie contractuelle

*La communauté d'agglomération d'Amiens Métropole souhaite participer à l'effort national d'insertion
en milieu professionnel des personnes handicapées : cette offre est handi-accessible*

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le Chargé de Développement RH référent du dossier par téléphone au 03.22.97.41.82.

Pour postuler, veuillez compléter votre dossier de candidature (en rappelant la référence **4646**) sur le site www.amiens.fr (Rubrique Vivre à Amiens → Emploi → Nos offres d'emplois), **avant le 29/10/2023**.

Lien d'accès direct pour postuler : <https://demarches.amiens.fr/emploi-et-developpement-economique/depot-candidature-rh/?reference=4646&gestionnaire=MG>

Émis-le : 13/09/2023

