

Le Centre d'Interprétation de l'Architecture et du Patrimoine recherche son Responsable (H/F)

Sur le grade d'Attaché de Conservation (Réf. **5438**)

MISSIONS

Sous la responsabilité de l'Animatrice de l'Architecture et du Patrimoine, vous gérez et développez le Centre d'Interprétation de l'Architecture et du Patrimoine (CIAP) dans toutes ses composantes et sa déclinaison sur le territoire métropolitain.

A ce titre, vos missions sont les suivantes :

Définir et piloter la mise en œuvre du projet scientifique et culturel du CIAP :

- Vous **définissez les objectifs scientifiques et pédagogiques de l'équipement**, en concertation avec le chef de projet VPAH et en cohérence avec les orientations stratégiques de la convention décennale Pays d'art et d'Histoire, le projet de la Direction de l'action culturelle et du patrimoine et le label 100% EAC.
- Vous **identifiez les publics cibles et analysez leurs attentes** afin de développer un programme d'actions adaptées.
- Vous **définissez et pilotez la mise en œuvre des actions culturelles** de l'équipement.
- Vous **évaluez l'impact des actions mises en place et ajustez le projet culturel**
- En fonction des nouvelles orientations stratégiques définies et ou de l'actualisation du droit positif (circulaire VPAH...), **vous proposez une actualisation** du projet scientifique et culturel.
- Vous **rédigez des rapports et bilans d'activités** pour rendre compte de la mise en œuvre du projet du CIAP et de ses résultats.

Conduire la gestion quotidienne de l'équipement et de son personnel et assurer le lien:

- Vous **assurez la conduite managériale des agents du CIAP**
- Vous **définissez les objectifs annuels du professeur-relais**, l'accompagner à leur mise en œuvre puis évaluation.
- Vous **élaborez et suivez les budgets de fonctionnement** et éventuellement d'investissement de l'équipement.
- Vous **rédigez**, avec les services experts, les éventuels **marchés publics** et en assurez le suivi.
- En lien avec les services techniques, **vous assurez une veille sanitaire, sûreté et sécurité des espaces ERP** dévolus au CIAP.

Définir et piloter la programmation pluriannuelle d'expositions temporaires et l'actualisation de l'exposition permanente. :

- Vous **formalisez la programmation pluriannuelle d'expositions temporaires** en lien avec le chef de projet VPAH et répondant aux objectifs stratégiques du CIAP, du label VPAH, et plus largement du projet de la DACP.
- Vous **conduisez la commande, le pilotage et le suivi des prestations liées aux expositions**.
- Au besoin, vous rédigez et/ou relisez des contenus scientifiques et pédagogiques en fonction des ressources documentaires et iconographiques collectées par l'assistant de gestion documentaire et en lien avec les commissaires d'exposition.
- Vous **définissez des indicateurs d'évaluation**, et ajustez les propositions. Vous assurez une veille sur l'actualité de la recherche.

Développer et animer un réseau de partenaire:

En lien avec le chef de projet VPAH :

- Vous **développez et animez un réseau de partenaires** relevant de la connaissance du territoire dans les domaines de l'architecture, du patrimoine et du paysage. Vous proposez des connexions avec le Jardin archéologique de Saint-Acheul
- Vous contribuez à la mise en réseau et **rayonnement des CIAP** des Hauts-de-France et plus largement du territoire national

Piloter le centre de documentation du CIAP

En lien avec le chef de projet VPAH et considérant le projet de Direction, la convention VPAH, la stratégie du CIAP et les activités :

- Vous **définissez et supervisez la stratégie d'enrichissement des données** du centre de documentation
- Vous **hiérarchisez les demandes d'aide documentaire** à la préparation de nouvelles actions culturelles
- Vous **pilotez, auprès des agents du centre de documentation**, la restructuration des dossiers documentaires
- Vous **définissez la veille documentaire** à assurer par le personnel du centre de documentation

Assister le chef de projet VPAH dans ses missions relevant du label.

Assister au besoin le chef de projet VPAH :

- Vous **représentez la collectivité en participant aux réunions stratégiques et techniques relatives** au label VPAH avec les partenaires Etat et autres collectivités labellisées. Vous êtes force de proposition à la stratégie éditoriale chartée
- Vous **contribuez à l'expertise patrimoniale sollicitée par les autres services** de la collectivité, nécessitant un apport sur l'histoire patrimoniale des bâtiments.

CONDITIONS D'EXERCICE

Disponibilité en soirée et certains weekend / Travail sur le terrain (repérages et visites) / Travail sur écran

INFORMATIONS ET AVANTAGES DU POSTE

RTT* / Télétravail* / Restauration Collective / Participation employeur mutuelle et prévoyance possible* / Prise en charge de l'abonnement de transport à 75%* / Prime de fin d'année* / Accès au Comité des Œuvres Sociales (COS) / Forfait Mobilité / Véhicule de service à disposition / *sous réserve de la réglementation en vigueur au sein de la collectivité

PROFIL ATTENDU

Vous êtes titulaire d'un **BAC+3** dans le domaine de la **gestion de projets culturels** et du **permis B**. Vous disposez de solides connaissances de l'histoire liées au **patrimoine local**, dans toutes ses dimensions. Vous maîtrisez parfaitement la **conduite de projet**, la **gestion administrative et financière**. Vous justifiez d'expérience en **management d'équipe**.

Une expérience dans un centre de ressources liées aux domaines de l'architecture et du patrimoine est un atout pour votre candidature.

Créatif, autonome, et rigoureuse, vous avez le **sens des responsabilités** et de **l'organisation**. Vous êtes en mesure de **fédérer l'équipe** autour des projets.

Recrutement par voie statutaire (titulaires, lauréats de concours) ou à défaut par voie contractuelle

La communauté d'agglomération d'Amiens Métropole souhaite participer à l'effort national d'insertion en milieu professionnel des personnes handicapées : cette offre est handi-accessible

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le Chargé de Développement RH, Pamela DELCOURT référent du dossier par téléphone au 03.22.97.15.58. Pour postuler, veuillez compléter votre dossier de candidature (en rappelant la référence **5438**) sur le site www.amiens.fr (Rubrique Vivre à Amiens → Emploi → Nos offres d'emplois), **avant le 12/03/2025**.

Lien d'accès direct pour postuler : <https://demarches.amiens.fr/emploi-et-developpement-economique/depot-candidature-rh/?reference=5438&gestionnaire=PAD>

Émis-le : 04/02/2024

