



## Le Service des Marchés Publics

### Recherche 1 Stagiaire gratifié

(Réf 5470)

#### MISSIONS

Durant votre stage, vous aurez l'opportunité de contribuer à la rédaction de documents internes.  
Pour ce faire, vous serez amenés à :

- Rédiger des fiches techniques (examens des candidatures, critères de choix...) ;
- Participer à la rédaction d'un règlement intérieur de la commission d'appel d'offres ;
- Participer à la rédaction des montages contractuels ;
- Aider à la rédaction des nouveaux documents de procédure dans le but de les simplifier ;
- Effectuer une veille juridique ;
- Rédiger des notes de synthèse, étude de cas...

#### CONDITIONS D'EXERCICE

Durée prévisionnelle du stage : 6 mois.

Diplôme préparé : Master 2 en droit public des contrats / droit de la commande publique, droit des achats publics, IEP.

#### PROFIL ATTENDU

Compétences et qualités requises :

Rigueur, réactif, curiosité et implication  
Qualité rédactionnelle  
Aisance relationnelle  
Capacité d'Analyse

*La communauté d'agglomération Amiens Métropole souhaite participer à l'effort national d'insertion en milieu professionnel des personnes handicapées ; cette offre est handi-accessible.*

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez appeler **Madame Nathalie BERTON-EVRARD (Cheffe de service)** au **03.22.97.11.77** ou **Madame Alicia VILLIER (service RH)** au **03.22.97.10.80**

Pour postuler, merci d'adresser **lettre de motivation + CV** sur le site [www.amiens.fr](http://www.amiens.fr) (Rubrique Institutions → Nos offres d'emplois), **avant le 24/02/2026**.

**Lien d'accès direct pour postuler** : <https://demarches.amiens.fr/emploi-et-developpement-economique/depot-candidature-rh/?reference=5470&gestionnaire=AV>

