

LA DIRECTION DE PROXIMITÉ SECTEUR OUEST

Recherche pour la Cellule Administrative et Financière UN(E) APPRENTI(E) souhaitant préparer un BTS Comptabilité ou Gestion et Comptabilité

(Réf : 5562)

MISSIONS

Dans le cadre d'un contrat d'apprentissage de 2 an(s), vous préparez un BTS en comptabilité ou Gestion et Comptabilité.

En collaboration avec votre tuteur, vous aurez l'opportunité d'être formé sur les missions suivantes :

- La **gestion des budgets** de la **Direction de Proximité** et des **communes métropolitaines**.
- L'élaboration des **prévisions** et **propositions budgétaires**.
- Le **suivi comptable des crédits de fonctionnement, d'investissement** et des **subventions**.
- Le **suivi général des budgets** par une saisie et un contrôle des éléments dans le respect des normes comptables en vigueur (saisir les engagements, valider les bons de commandes, vérifier leur conformité...).
- Le **suivi des répercussions financières** liées aux dossiers et/ou aux conventions (traiter les réclamations...).
- Le **suivi financier des marchés**, des **recettes**, des **prestations internes/fluides**.
- La mise en place des **régies** et le **suivi de l'exécution financière** afférente.
- La gestion administrative et budgétaire des **recettes**, gestion des **dotations**.
- L'efficacité de la **circulation de l'information** et l'optimisation des opérations administratives.

PROFIL ATTENDU

Diplôme préparé : BTS en comptabilité ou gestion et comptabilité

Compétences et qualités requises :

- Maîtrise des outils informatique et bureautique (Excel)
- Comptabilité Publique, notions budgétaires et marchés publics
- Procédures administratives
- Maîtrise de l'expression écrite et orale
- Appétence pour les chiffres
- Rigueur, organisation et anticipation.

La communauté d'agglomération Amiens Métropole souhaite participer à l'effort national d'insertion en milieu professionnel des personnes handicapées ; cette offre est handi-accessible

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez appeler Madame ROUX Stéphanie (Responsable CAF) au 03.60.01.00.45 ou Madame VILLIER Alicia (service RH) au 03.22.97.10.80.

Pour postuler, merci d'adresser lettre de motivation + CV (en rappelant la référence 5562) sur le site www.amiens.fr (Rubrique Institutions → Nos offres d'emploi), avant le 22/06/2026.

Lien d'accès direct pour postuler : <https://demarches.amiens.fr/emploi-et-developpement-economique/depot-candidature-rh/?reference=5562&gestionnaire=AV>

