

La Direction de la Stratégie Territoriale et Urbanisme recherche 2 Instructeurs des Autorisations de Construire (H/F) Dans le cadre d'emplois des Rédacteurs Territoriaux (Réf. 5650)

MISSIONS

Sous la responsabilité de la Directrice Déléguée :

- Vous instruisez les demandes de permis d'aménager, de construire, des déclarations préalables et autres autorisations aboutissant à l'élaboration d'une autorisation ou d'une décision de refus de construire.
- Vous apportez conseil aux administrés avant le dépôt des dossiers.

Pour précisions : 1 poste concerne le traitement des demandes du secteur de la ville d'Amiens, le second a pour spécificité, le traitement des demandes de 8 communes de la métropole.

A ce titre, vos missions sont les suivantes :

Instruction de demandes d'autorisation de construire ou d'aménager :

- Vous ouvrez les **dossiers d'instruction**
- Vous **prenez en charge la recevabilité des demandes**, l'édition informatique des notifications de délai, des demandes de pièces complémentaires, de l'irrecevabilité
- Vous **analysez le projet** et **consultez les services** internes et externes concernés
- Vous assurez la **saisie informatique** des événements liés à l'instruction
- Vous faites des **visites sur place** si nécessaire
- Vous vérifiez les données **SITADEL**

Elaboration de la décision :

- Vous **rédigez l'arrêté**
- Vous rédigez des **rapports de présentation des permis de construire** à la demande des Elus

Accueil, information et conseil des pétitionnaires et du public (guichet, téléphone) :

- Vous apportez une **aide aux administrés** pour leur permettre d'établir leur dossier
- Vous **assurez une information générale** à la demande des usagers **sur la réglementation** du Plan Local d'Urbanisme ou du Plan d'Occupation des Sols
- Vous **assurez les rendez-vous avec les pétitionnaires** pour la mise au point réglementaire des projets d'autorisation de construire (y compris aspect)
- Vous **examinez les avant-projets** et la **faisabilité des projets**

Participation à projets :

- Vous participez ponctuellement aux **réunions interservices** sur les **gros projets à enjeux**
- Vous **partagez votre expertise** en apportant une aide dans votre domaine de compétence aux autres services de la Direction Générale

CONDITIONS D'EXERCICE

Déplacements ponctuels / **Permanence continue** pendant les horaires d'ouverture au public /
Permanence en mairie des communes de la métropole 2 fois par an minimum

INFORMATIONS ET AVANTAGES DU POSTE

RTT* / Télétravail* / Restauration Collective / Participation employeur mutuelle et prévoyance possible* / Prise en charge de l'abonnement de transport à 75%* / Accès au Comité des Œuvres Sociales (COS) / Forfait Mobilité / Véhicule de service à disposition / *sous réserve de la réglementation en vigueur au sein de la collectivité

PROFIL ATTENDU

Vous êtes titulaire d'une formation de type **BAC+2 en Droit / Géographie / Urbanisme ou autre**. Vous disposez de **connaissances en droit de l'urbanisme**, dans le **champ d'application du permis de construire** et dans la **lecture de plans**. Vous êtes à l'aise avec les **outils informatiques**. De plus, disposer de connaissances dans le **Plan Local d'Urbanisme** sera apprécié.

Justifier d'**expériences** sur un **poste similaire** est **souhaité** pour la prise de fonction.

Vous affectionnez le **travail en équipe** et êtes **force de proposition**. **Autonome**, vous avez de bonnes **capacités d'adaptation**. Vous disposez de bonnes **qualités relationnelles et rédactionnelles**. Doté d'un **esprit d'analyse et de synthèse**, vous avez le **sens des responsabilités** et de l'**organisation**. Bon communicant, vous savez **prendre du recul** face à certaines situations.

Recrutement par voie statutaire (titulaires, lauréats de concours) ou à défaut par voie contractuelle

La communauté d'agglomération d'Amiens Métropole souhaite participer à l'effort national d'insertion en milieu professionnel des personnes handicapées : cette offre est handi-accessible

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter Pamela DELCOURT, Chargée de Développement RH référent du dossier par téléphone au 03.22.97.15.58

Pour postuler, veuillez compléter votre dossier de candidature (en rappelant la référence **5650**) sur le site www.amiens.fr (Rubrique Vivre à Amiens → Emploi → Nos offres d'emplois), **jusqu'au 08/10/2026**.

Lien d'accès direct pour postuler : <https://demarches.amiens.fr/emploi-et-developpement-economique/depot-candidature-rh/?reference=5650&gestionnaire=PAD>

Émis-le : 08/09/2026

