



INTERNE/EXTERNE

La Direction de la Sécurité, de la Prévention et des Services à la Population
Recherche
des Gardiens de Cimetières (H/F)

Dans le cadre d'emplois des Adjoints Techniques Territoriaux
(Réf. 5502)

MISSIONS

Au sein de l'Unité Décès Cimetières du Service Etat civil et Elections et sous la responsabilité du Coordinateur des cimetières, vous accueillez et renseignez le public, vous effectuez une surveillance du cimetière au moyen de rondes régulières et vous assurez la surveillance des opérations funéraires. A ce titre, vos missions principales sont les suivantes :

Vous assurez l'accueil et le renseignement du public. Ainsi, vous accueillez et informez le public (usagers, familles endeuillées, entreprises). Vous renseignez les familles en deuil en adoptant le comportement adapté à la situation. Vous désignez les emplacements pour les achats de concessions ou de cases de columbarium ou jardin d'urnes. Vous conduisez les convois lors des inhumations.

Par ailleurs, vous effectuez la surveillance du/des cimetière(s) et faites respecter la réglementation en vigueur. Vous contrôlez et vérifiez les allées et venues, en particulier des véhicules autorisés à pénétrer dans les cimetières (entreprises et administrés porteurs d'une autorisation). Vous assurez l'ouverture et la fermeture des portes du/des cimetière(s). Vous signalez les incidents au Coordinateur et, si besoin, vous réalisez les constats.

En parallèle, vous assurez la surveillance des opérations funéraires. Vous surveillez les opérations d'inhumations, d'exhumations et de regroupement de corps. Vous assurez une surveillance des opérations de fossoyage réalisées par le personnel municipal. Vous surveillez les travaux effectués à l'intérieur du/des cimetière(s) par les marbriers. Vous désignez les emplacements concernés pour l'ensemble des opérations funéraires autorisées dans le/les cimetière(s).

Enfin, vous êtes en charge d'activités diverses telles que la conservation et la mise à jour des registres, du logiciel Requiem, des plans et des fichiers, l'établissement des fiches de réservation en vue de l'achat de concessions, l'entretien des locaux et du/des cimetière(s) en fonction des besoins (ramassage des détritiques, déneigement, tonte...). En cas de besoin, vous assurez l'ouverture et la fermeture d'un ou plusieurs autres cimetières de la Ville et vous remplacez les autres gardiens de cimetières, notamment pour ce qui est de la surveillance des opérations funéraires.

CONDITIONS D'EXERCICE

Le port de l'uniforme est obligatoire. Les horaires de travail sont fonction des horaires d'ouverture des cimetières. Le poste implique d'effectuer des permanences le week-end ainsi que les jours fériés en alternance avec les autres gardiens. Les déplacements inhérents à la mission sont réalisés au moyen d'un scooter (en semaine) et/ou d'un véhicule utilitaire (le week-end). Le travail se fait principalement en extérieur Travail sur informatique avec utilisation du logiciel métier Requiem.

PROFIL ATTENDU

Titulaire d'un diplôme du type **CAP/BEP**, vous disposez idéalement d'une **expérience dans l'accueil du public** qui vous a amené à faire preuve d'une grande qualité d'écoute. Des **connaissances relatives à la législation, aux équipements funéraires et aux modes de sépulture** seraient appréciées. La maîtrise de l'outil informatique constituerait un atout pour mener à bien la mission. Les **permis B et A1** sont requis.

(Recrutement statutaire ou à défaut par voie contractuelle)

La communauté d'agglomération Amiens Métropole souhaite participer à l'effort national d'insertion en milieu professionnel des personnes handicapées ; cette offre est handi-accessible.

Pour tous renseignements, vous pouvez contacter le Chargé de Développement R.H référent du dossier par mail : l.mantilaro@amiens-metropole.com. **Pour postuler**, veuillez compléter votre dossier de candidature (en rappelant la référence **5502**) sur le site www.amiens.fr (Rubrique Vivre à Amiens → Emploi → Nos offres d'emplois), **avant le 23/04/2026**. **Lien d'accès direct pour postuler** : <https://demarches.amiens.fr/emploi-et-developpement-economique/depot-candidature-rh/?reference=5502&gestionnaire=LM>

Émis-le : 24/03/2026

