



## Association

Loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 relative au contrat d'association

# Dossier de demande de subvention de droit commun 2023

Toute demande est à présenter dans ce formulaire de demande de subvention, inspiré du formulaire CERFA et accompagné des pièces suivantes :

- Les statuts datés et signés (s'ils ont été modifiés depuis le dernier dépôt de dossier)
- Le RIB portant une adresse correspondant à celle du n° SIRET
- Le rapport d'activité, les comptes approuvés et le bilan de(s) action(s) spécifique(s) du dernier exercice clos, s'ils n'ont pas déjà été remis à la collectivité
- Le rapport du commissaire aux comptes pour les associations qui en ont désigné un, notamment celles qui ont reçu annuellement plus de 153 000 euros de subventions, s'ils n'ont pas déjà été remis

**Toute demande incomplète fera l'objet d'un rejet par le Service Instructeur concerné**

***Veillez cocher la case correspondant à votre situation :***

Première demande de subvention

Renouvellement d'une demande de subvention

### Services Instructeurs 2023

*Cadre réservé à l'administration*

***Merci de ne pas cocher et de ne pas rayer les services cités ci-dessous***

- |  |   |
|--|---|
| • Environnement – Espaces Naturels                         | • Action sociale                              |
| • Urbanisme / Habitat / Archéologie préventive             | • Handicap & Accessibilité                    |
| • Développement Économique & Emploi et Insertion           | • Personnes âgées                             |
| • Action Culturelle & Patrimoine - Théâtre                 | • Santé Publique                              |
| • Tourisme   | • Petite Enfance                              |
| • Affaires Internationales                                 | • Enfance                                     |
| • Enseignement Supérieur, Recherche & Innovation           | • Jeunesse                                    |
| • Égalité Femmes-Hommes & Lutte contre les Discriminations | • Vie scolaire & restauration                 |
| • Vie associative & Solidarités de Proximité               | • Sports                                      |
| • Démocratie locale et Participation citoyenne             | • Prévention – Médiation                      |
|  | • Communication -Événementiel                 |
|  | • Devoir de mémoire Associations Patriotiques |

Nom statutaire de l'association (double-cliquer pour saisir le nom) :

## 1 – Présentation de votre association

### I / IDENTIFICATION DE VOTRE ASSOCIATION :

**Nom statutaire de l'association :**

**Sigle de l'association :**

**Objet de l'association** (indiqué dans les statuts) :

**Numéro SIRET** (14 chiffres) :

**Numéro RNA** (commence par W) :

(Registre National des Associations – indiqué sur le récépissé de déclaration)

**Date de déclaration de création de l'association en Préfecture :**

**Date de publication de la création au Journal Officiel :**

**Date de la dernière modification des statuts :**

**Date de la dernière publication de la liste des membres chargés de l'administration :**

**Adresse de son siège social :**

**Code postal :**

**Commune :**

**Téléphone :**

**Courriel :**

**Adresse site internet :**

**Adresse de correspondance, si différente du siège :**

**Code postal :**

**Commune :**

Nom statutaire de l'association (double-cliquer pour saisir le nom) :

## **II / COMPOSITION DU BUREAU :**

### **Président(e)**

Nom :

Courriel :

Téléphone :

### **Vice(s)-Président(es)**

Nom :

Courriel :

Téléphone :

Nom :

Courriel :

Téléphone :

### **Trésorier**

Nom :

Courriel :

Téléphone :

### **Secrétaire**

Nom :

Courriel :

Téléphone :

### **La Direction** (s'il y a lieu)

Nom :

Courriel :

Téléphone :

### **Identification de la personne chargée du suivi de la demande de subvention 2023**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Nom statutaire de l'association (double-cliquer pour saisir le nom) :

## 2 - Renseignements Administratifs et Juridiques

**Votre association bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s) ?**  Oui  Non

Si oui, merci de préciser :

Type d'agrément	Attribué par	En date du

**Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ?**  Oui  Non

Si oui date de publication au Journal Officiel :

**Votre association est-elle assujettie aux impôts commerciaux ?**  Oui  Non

## 3 - Moyens Humains de votre Association

**Adhérents de l'association :**

(Personne ayant formellement marqué son adhésion aux statuts au cours de l'année écoulée)

**Nombre de bénévoles :**

(Personne ayant contribué régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée)

**Nombre de salariés :**

**Dont nombre d'emplois aidés :**

**Nombre de salariés en Equivalent Temps Plein Travaillé (ETPT) :**

## 4 – Budget Prévisionnel 2023 de votre Association

Exercice 2023 ou date de début :

date de fin :

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<b>CHARGES DIRECTES</b>		<b>RESSOURCES DIRECTES</b>	
<b>60- Achats</b>		<b>70- Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>	
Achat matières et fournitures		<b>73- Dotations et produits de tarification</b>	
Autres fournitures		<b>74- Subventions d'exploitation</b>	
		Etat: préciser le(s) ministère(s), directions et services déconcentrés sollicités	
<b>61- Services extérieurs</b>			
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		<b>Conseil(s) Régional (aux)</b>	
Documentation		<b>HAUTS-DE-FRANCE</b>	
<b>62- Autres services extérieurs</b>		<b>Conseil(s) Régional (aux)</b>	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		<b>SOMME</b>	
Publicité, publication			
Déplacements, missions		<b>AUTRE COMMUNE</b>	
Services bancaires, autres		<b>COMMUNAUTÉS DE COMMUNES ou D'AGLOMÉRATIONS</b>	
<b>63- Impôts et taxes</b>		<b>AMIENS MÉTROPOLE - 2023</b>	
Impôts et taxes sur rémunération		<b>AMIENS VILLE - 2023</b>	
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc.)	
<b>64- Charges de personnel</b>		Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
<b>65- Autres charges de gestion courante</b>		<b>75- Autres produits de gestion courante</b>	
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
<b>66- Charges financières</b>		<b>76- Produits financiers</b>	
<b>67- Charges exceptionnelles</b>		<b>77- Produits exceptionnels</b>	
<b>68- Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées</b>		<b>78- Reprise sur amortissements et provisions</b>	
<b>69- Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés</b>		<b>79- Transfert de charges</b>	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
<b>Excédent prévisionnel (bénéfice)</b>		<b>Insuffisance prévisionnelle (déficit)</b>	
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
<b>86- Emplois des contributions volontaires en nature</b>		<b>87- Contributions volontaires en nature</b>	
860- Secours en nature		870- Bénévolat	
861- Mise à disposition gratuite de biens et services		871- Prestations en nature	
862- Prestations			
864- Personnel bénévole		875- Dons en nature	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

Nom statutaire de l'association (double-cliquer pour saisir le nom) :

## 5 – Fiche Projet - N°1

*Attention > Obligation de remplir une fiche par projet accompagnée de son Budget Prévisionnel*

*En annexe vous trouverez une Fiche Projet - Autant de fiches à numéroter, autant de Budgets Prévisionnels*

**Intitulé :**

**Objectifs :**

**Description :**

Nom statutaire de l'association (double-cliquer pour saisir le nom) :

**Public ciblé :**

<b>Nombre de participants répartis comme suit :</b>	<b>Nombre de Femmes</b>	<b>Nombre d'Hommes</b>
<b>- 18 ans</b>		
<b>Adultes</b>		
<b>+ 60 ans</b>		
<b>Personne présentant un handicap</b>		
<b>TOTAL</b>		

**Territoire :**

**Moyens matériels et humains investis sur le projet :**

**Date de mise en œuvre prévue :**

**Votre projet a-t-il déjà été réalisé :**  Oui  Non

**Si Oui, quelle année :**

**Et a-t-il été subventionné ? :**  Oui  Non

**Montant : .**

**Financeur :**

## 6 – Budget Prévisionnel du Projet - N°1

Exercice **2023**

ou date de début :

date de fin :

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<b>CHARGES DIRECTES</b>		<b>RESSOURCES DIRECTES</b>	
<b>60- Achats</b>		<b>70- Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>	
Achat matières et fournitures		<b>73- Dotations et produits de tarification</b>	
Autres fournitures		<b>74- Subventions d'exploitation</b>	
		Etat: préciser le(s) ministère(s), directions et services déconcentrés sollicités	
<b>61- Services extérieurs</b>			
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil(s) Régional (aux)	
Documentation		<b>HAUTS-DE-FRANCE</b>	
<b>62- Autres services extérieurs</b>		Conseil(s) Départemental (aux)	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		<b>SOMME</b>	
Publicité, publication			
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations	
Services bancaires, autres		<b>AMIENS METROPOLE</b>	
<b>63- Impôts et taxes</b>		<b>AMIENS VILLE</b>	
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc.)	
<b>64- Charges de personnel</b>		Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
<b>65- Autres charges de gestion courante</b>		<b>75- Autres produits de gestion courante</b>	
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
<b>66- Charges financières</b>		<b>76- Produits financiers</b>	
<b>67- Charges exceptionnelles</b>		<b>77- Produits exceptionnels</b>	
<b>68- Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées</b>		<b>78- Reprise sur amortissements et provisions</b>	
<b>69- Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés</b>		<b>79- Transfert de charges</b>	
<b>CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET</b>		<b>RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET</b>	
<b>Charges fixes de fonctionnement</b>			
<b>Frais financiers</b>			
<b>Autres</b>			
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
<b>86- Emplois des contributions volontaires en nature</b>		<b>87- Contributions volontaires en nature</b>	
860- Secours en nature		870- Bénévolat	
861- Mise à disposition gratuite de biens et services		871- Prestations en nature	
862- Prestations			
864- Personnel bénévole		875- Dons en nature	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	



